

非常勤職員募集

2026 年 6 月 19日

開成学園事務局

- 【公募職種】 開成学園事務局の非常勤職員
(寄付金担当) ~高校校舎寄付金に代わる新しい寄付金をご担当頂きます。
- 【募集人員】 1名
- 【応募条件】 2026 年 8月より「週3日」勤務可能で、開成学園OBの方
勤務時間：9時～16時 (応相談)
- 【給与・待遇】 時給：2,100円、交通費支給
- 【提出書類】 履歴書 (厚生労働省履歴書様式例にある項目が記載された任意様式のもの) を
下記の送付先まで簡易書留にて郵送してください。
- 履歴書は写真付きにしてください。
 - 携帯電話番号および e メールアドレスなどの連絡先を明記してください。
- ※ 最終選考にて採用が内定となった場合には、健康診断書を提出していただきます。
- ※ 応募書類は返却いたしません。頂いた書類は選考のみに使用し、応募の秘密は厳守します。
- 【送付先】 〒116-0013 東京都荒川区西日暮里 4-2-4 開成学園事務局 川村宛
※封筒表面に「事務局非常勤職員 応募書類在中」と朱筆してください。
- 【提出期限】 2026 年 7 月 17 日 (金) 必着
- 【選考】 面接：7月下旬以降 (別途ご相談にて)
- 【問合せ先】 〒116-0013 東京都荒川区西日暮里 4-2-4
開成学園事務局 川村 (TEL：03-3822-0741) までお問い合わせください。

以 上